

Załącznik
Do Zarządzenia Nr 73/2017
Burmistrza Cedynia
z dnia 23.06.2017 r.

FORMULARZ KONSULTACYJNY

zgłaszania uwag w sprawie
Projektu Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Cedynia na lata 2017-2023

Kto zgłasza uwagi

Imię i Nazwisko	
Nazwa instytucji/jednostki/przedsiębiorstwa (wpisać w przypadku, gdy uwagę zgłasza jej przedstawiciel)	
telefon kontaktowy, e-mail	
Adres zamieszkania (bądź siedziby, w przypadku instytucji/jednostki/przedsiębiorstwa)	

Profil interesariusza

- ☐ Mieszkaniec obszaru rewitalizacji
- ☐ Właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości, podmiot zarządzający nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji
- ☐ Mieszkaniec gminy
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
- ☐ Podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne
- ☐ Jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne
- ☐ Organ władzy publicznej
- ☐ Inne podmioty

Wypełniony formularz prosimy przesłać na adres: Urzędu Miejskiego w Cedyni, poczty elektronicznej: info@cedynia.pl bądź osobiście złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Cedyni, pl. Wolności 1, pok. nr 8 w nieprzekraczalnym terminie **do 21. 07.2017 r.**

Formularz konsultacyjny składa się z dwóch części:

Część I – formularz zgłaszania zmian i uwag do dokumentu

Część II – formularza propozycji projektu rewitalizacyjnego

UWAGA! Bardzo prosimy o czytelne wypełnianie niniejszego formularza !.

CZĘŚĆ I - PROPOZYCJE ZMIAN, UWAGI

Lp.	Cześć dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział, strona)	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			
3.			

.....
(czytelny podpis osoby wypełniającej formularz)

CZĘŚĆ II – PROPOZYCJA PROJEKTU REWITALIZACYJNEGO

W ramach konsultacji społecznych istnieje również możliwość złożenia propozycji projektu (przedsięwzięcia) rewitalizacyjnego, w tym celu prosimy o wypełnienie poniższego formularza.

Tytuł/ nazwa projektu
<i>Proszę wpisać tytuł projektu</i>
Wnioskodawca/Beneficjent
<i>Nazwa, dane adresowe i kontaktowe</i>
Adres/Lokalizacja projektu
<i>Ulica/</i>
Cel projektu
<i>Główne cele projektu</i>
Identyfikacja problemów, które planuje się rozwiązać poprzez realizację projektu
<i>Wykaz/opis problemów, które Wnioskodawca/Beneficjent zamierza niwelować/rozwiązać dzięki realizacji zaplanowanej inwestycji (zwięzły opis)</i>
Opis projektu
<i>Opis projektu wraz z określeniem stanu aktualnego (przed realizacją)uwzględniający uzasadnienie jego realizacji</i>
Zakres realizowanych zadań i działania komplementarne
<i>Zakres poszczególnych zadań w projekcie oraz wykaz działań komplementarnych już zrealizowanych, w trakcie realizacji lub planowanych do realizacji na terenie miasta/gminy, które stanowią uzupełnienie projektu (odpowiadają na te same problemy). Komplementarność projektów/działań to ich dopełnianie się prowadzące do pełnej, efektywnej realizacji założonego celu.</i>
Prognozowane produkty i rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji.
Łata realizacji projektu
Wartość ogólna projektu (w zł)